

Besluit van de deken in het arrondissement Zeeland - West-Brabant van 11 maart 2015 tot vaststelling van de beleidsregel bestuursrechtelijke handhaving advocatuur in het arrondissement Zeeland - West-Brabant

De deken van de orde in het arrondissement Zeeland - West-Brabant;

gelet op artikel 45g van de Advocatenwet;

gelet op artikel 4:81, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat:

- de deken van de orde in het arrondissement belast is met het toezicht op de advocaten die kantoor houden in zijn arrondissement;
- de deken de bevoegdheid heeft een overtreding tuchtrechtelijk danwel bestuursrechtelijk te handhaven;
- ten behoeve van de rechtszekerheid van de advocaat behoefte is aan een beleidsregel voor de uitoefening van de handhavingsbevoegdheden van de deken;
- onderhavige beleidsregel uitsluitend van toepassing is indien de deken besluit over te gaan tot bestuursrechtelijke handhaving;

besluit tot vaststelling van de volgende beleidsregel:

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

begunstigingstermijn: de termijn zoals bedoeld in artikel 5:32a, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht;

bestuurlijke boete: de bestraffende sanctie zoals bedoeld in artikel 5:40, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht, inhoudende een onvoorwaardelijke verplichting tot betaling van een geldsom;

deken: de deken van de orde in het arrondissement zoals bedoeld in artikel 22, tweede lid, van de Advocatenwet;

feitelijk leidinggever: degene die tot de overtreding opdracht heeft gegeven ofwel degene die feitelijke leiding geeft aan de rechtspersoon die, of het samenwerkingsverband dat, een overtreding heeft begaan, en die in het geval een last onder dwangsom wordt opgelegd in staat is de overtreding te (doen) beëindigen;

last onder dwangsom: de herstelsanctie zoals bedoeld in artikel 5:31d, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht, inhoudende:

- a. een last tot geheel of gedeeltelijk herstel van de overtreding, en
- b. de verplichting tot betaling van een geldsom indien de last niet of niet tijdig wordt uitgevoerd;

overtreder: degene die de overtreding heeft gepleegd;

overtreding: een gedraging in strijd met één of meer bepalingen die bij of krachtens een verordening als bedoeld in de artikelen 9b, zesde lid, 9c, tweede lid, en 28, tweede lid, onderdelen a tot en met d, van de Advocatenwet zijn vastgesteld;

samenwerkingsverband: een samenwerkingsverband zoals bedoeld in artikel 5.3 van de Verordening op de advocatuur.

Artikel 2 Last onder dwangsom en bestuurlijke boete

1. Gelet op het algemeen belang dat gediend is met handhaving, legt de deken in geval van een overtreding een last onder dwangsom op. Slechts onder bijzondere omstandigheden zal de deken afzien van het opleggen van een last onder dwangsom.
2. Onverminderd het bepaalde in het voorgaande lid, zal de deken, alvorens over te gaan tot het opleggen van een last onder dwangsom, behoudens spoedeisende omstandigheden, de overtreder eerst waarschuwen en gelegenheid bieden tot herstel.
3. De deken kan voor een overtreding een bestuurlijke boete opleggen, tenzij de deken besluit over te gaan tot tuchtrechtelijke handhaving.
4. De deken kan afzien van het opleggen van een bestuurlijke boete en volstaan met een normoverdragend gesprek, indien dat in overeenstemming is met de ernst van de gedraging en de mate van verwijtbaarheid.
5. Indien de deken een bestuursrechtelijke maatregel oplegt aan een rechtspersoon of samenwerkingsverband, dan kan hij deze bestuursrechtelijke maatregel ook opleggen aan de betreffende feitelijk leidinggever.
6. De deken stelt jaarlijks een aantal normen vast die als speerpunten gelden voor de bestuursrechtelijke handhaving.

Artikel 3 Indeling van de overtredingen

1. De bestuursrechtelijk handhaafbare overtredingen zijn gerangschikt in categorieën. Hierbij wordt de volgende indeling gehanteerd:

Categorie	Overtreding van bepaling betreffende
1	Stage/beroepsopleiding
2	Kantoororganisatie/administratie praktijkvoering
3	Vakbekwaamheid
4	Beschikbaarheid stichting derdengelden
5	Beroepsaansprakelijkheidsverzekering

2. In de bijlage van deze beleidsregel is een overzicht opgenomen waarin de overtredingen overeenkomstig het eerste lid zijn gecategoriseerd.
3. In het in het voorgaande lid bedoelde overzicht is tevens opgenomen welke bestuursrechtelijke maatregel kan worden opgelegd voor de betreffende overtreding.

Artikel 4 De hoogte van de bestuurlijke boete

1. De deken stelt de hoogte van de bestuurlijke boete vast op grond van het aan de categorie verbonden boetetarief:

Categorie	Boetetarief
1	€ 200
2	€ 405
3	€ 2.025
4	€ 4.050
5	€ 8.100

2. De deken kan de bestuurlijke boete met 50% verhogen indien de mate van verwijtbaarheid en de ernst van de overtreding deze verhoging rechtvaardigt. Bij het vaststellen van deze ernst van de gedraging wordt in ieder geval de negatieve invloed in aanmerking genomen die de betrokken overtreding zou kunnen hebben voor het vertrouwen van de samenleving en mogelijke cliënten in de kwaliteit en betrouwbaarheid van de advocatuur.
3. De deken kan de bestuurlijke boete met 100% verhogen indien tijdens het begaan van de overtreding nog geen drie jaren zijn verlopen sedert de deken of een andere bevoegde autoriteit, waaronder de raad van discipline en het hof van discipline, onherroepelijk voor eenzelfde of vergelijkbare overtreding een bestuurlijke boete of tuchtrechtelijke maatregel heeft opgelegd.
4. De deken kan de bestuurlijke boete verlagen indien door de overtreder aannemelijk wordt gemaakt dat sprake is van een voor de ernst van de gedraging en de mate van verwijtbaarheid bepalend samenstel van omstandigheden dat deze verlaging rechtvaardigt.
5. De deken kan de bestuurlijke boete matigen, indien door de overtreder aannemelijk wordt gemaakt dat de overtreder door de opgelegde boete onevenredig wordt getroffen.
6. De deken kan de bestuurlijke boete op grond van het vierde of vijfde lid verlagen respectievelijk matigen met 25%, 50% of 75%.

7. De deken kan besluiten geen bestuurlijke boete op te leggen, indien door de overtreder aannemelijk wordt gemaakt dat hij alle door hem te betrachten zorg heeft betracht om de overtreding te voorkomen.

Artikel 5 Samenloop

De totale bij boetebeschikking op te leggen boete bestaat bij samenloop van meerdere bestuurlijk beboetbare feiten uit de som van de per overtreding berekende boetebedragen, in aanmerking genomen dat het totaal van de opgelegde bestuurlijke boetes in overeenstemming is met het evenredigheidsbeginsel.

Artikel 6 Last onder dwangsom

1. De dwangsom wordt op een zodanig niveau vastgesteld dat deze in beginsel hoger is dan het financiële voordeel dat voortzetting van de overtreding brengt.
2. Indien een opvolgende last onder dwangsom wordt opgelegd omdat de eerste dwangsombeschikking niet tot beëindiging van de overtreding heeft geleid, wordt de dwangsom eenmalig verdubbeld.
3. De begunstigingstermijn bedraagt in beginsel niet minder dan zes weken, tenzij de aard van de overtreding of het spoedeisende belang tot een kortere termijn noopt.
4. De deken kan op verzoek van de overtreder de begunstigingstermijn verlengen, indien:
 - a. het verzoek binnen de begunstigingstermijn is ingediend;
 - b. het besluit op het verzoek redelijkerwijs binnen de begunstigingstermijn kan worden genomen; en
 - c. de aard van de overtreding of het spoedeisende belang zich daartegen niet verzet.

Artikel 7 Vaststelling

1. De deken stelt de dwangsom of de bestuurlijke boete vast met inachtneming van:
 - a. het wettelijk boetemaximum;
 - b. deze beleidsregel;
 - c. de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
2. De deken kan van deze beleidsregel afwijken indien toepassing ervan zou leiden tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Deze beleidsregel treedt in werking met ingang van 31 maart 2015.

Artikel 9 Citeertitel

Deze beleidsregel wordt aangehaald als: Beleidsregel bestuursrechtelijke handhaving advocatuur in het arrondissement Zeeland - West-Brabant.

TOELICHTING

Algemene toelichting

De deken van de orde in het arrondissement is belast met het toezicht op de advocaten die kantoor houden in zijn arrondissement. Alle wet- en regelgeving die op een advocaat van toepassing is, is tuchtrechtelijk handhaafbaar. Per 1 januari 2015 kan de deken een beperkt aantal normen (zie bijlage) ook bestuursrechtelijk handhaven: voor overtreding van één of meerdere van deze normen kan hij een last onder dwangsom en/of een bestuurlijke boete opleggen (artikel 45g, eerste lid, van de Advocatenwet). De deken is niet verplicht bij overtreding van deze normen een bestuursrechtelijke maatregel op te leggen: bij het bepalen van de handhavingmethode (tuchtrechtelijk of bestuursrechtelijk) maakt hij de inschatting welke route in het specifieke geval het meest effectief zal zijn in het beëindigen van de overtreding en/of in het voorkomen dat de overtreding opnieuw plaatsvindt. Indien de deken besluit over te gaan tot bestuursrechtelijke handhaving, dan is deze beleidsregel van toepassing.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 2

In het eerste lid is de beginselplicht tot handhaven opgenomen zoals bepaald door de Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State (hierna: ABRvS).¹ Indien de deken een overtreding constateert en besluit over te gaan tot bestuursrechtelijke handhaving, dan start hij in beginsel, mits de overtreding zich daarvoor leent, een dwangsom-traject. Hierbij vindt een belangenafweging plaats waarbij de deken het belang van de betrokken advocaat afweegt tegen het algemeen belang dat gediend is met handhaving en dat van de eventuele verzoeker. Het dwangsom-traject bestaat uit drie stappen: 1) een waarschuwing zoals bedoeld in het tweede lid, 2) een voornemen tot het opleggen van een last onder dwangsom zoals bedoeld in artikel 4:8 Awb, en 3) een dwangsombesluit zoals bedoeld in artikel 5:32a en 5:32b Awb. Indien de ernst van de overtreding daartoe noopt, dan kan de deken ertoe besluiten de eerste stap over te slaan.

Het derde lid houdt verband met artikel 45g, derde lid en 46g, eerste lid, onderdeel b, van de Advocatenwet, waarin is bepaald dat een bestuurlijke boete niet wordt opgelegd indien tegen de advocaat jegens dezelfde gedraging een klacht is ingediend op grond van artikel 46c van de Advocatenwet (hetzelfde geldt voor een klacht die is ingediend op grond van artikel 46f van de Advocatenwet), respectievelijk dat een tuchtrechtelijke klacht niet-ontvankelijk wordt verklaard wanneer voor de desbetreffende gedraging al een bestuurlijke boete is opgelegd. Een tuchtrechtelijke maatregel kan namelijk, net als een bestuurlijke boete, worden beschouwd als een punitieve sanctie, wat betekent dat het *ne bis in idem* beginsel van toepassing is. Daarnaast moet rekening worden

¹ ABRvS, 5 oktober 2011, ECLI:NL:RVS:2011:BT6683.

gehouden met het *una via* beginsel: als de ene route niet tot het opleggen van een sanctie heeft geleid, mag niet alsnog de andere route worden gebruikt. Een last onder dwangsom kan, nu dit een herstel- en geen punitieve sanctie is, wél naast een bestuurlijke boete of een tuchtrechtelijke maatregel worden opgelegd.

Het vierde lid biedt de deken de mogelijkheid om in het geval hij een overtreding constateert en besluit deze overtreding bestuursrechtelijk te handhaven, af te zien van het opleggen van een bestuurlijke boete en te volstaan met een normoverdragend gesprek. In een dergelijk gesprek wijst de deken de overtreder op het feit dat de overtreding als ernstig wordt beschouwd maar dat in dit specifieke geval wordt afgezien van formele handhaving. Mogelijke overwegingen kunnen zijn dat het cliëntbelang door de overtreding niet is geschaad, de advocaat nog niet eerder een overtreding heeft begaan, of dat hij inzicht heeft getoond in de laakbaarheid van zijn handelwijze. Dit normoverdragende gesprek kan ook schriftelijk plaatsvinden.

In het zesde lid is bepaald dat de deken jaarlijks enkele normen vaststelt die in het kader van zijn bestuursrechtelijke handhavingsbevoegdheden speciale aandacht krijgen. De deken houdt hierbij onder andere rekening met het cliëntbelang dat de gestelde norm dient en in hoeverre de norm de uitoefening van het toezicht faciliteert. Daarnaast is het van belang dat de vast te stellen speerpunten zich goed lenen voor bestuursrechtelijke handhaving: in het geval van sommige bestuursrechtelijk handhaafbare overtredingen verdient een tuchtrechtelijke procedure de voorkeur.

Artikel 3

In het eerste lid is bepaald dat de beboetbare overtredingen zijn gerangschikt. In het rangschikken van de overtredingen is primair uitgegaan van het schadelijke effect dat de overtreding mogelijk heeft op het cliëntbelang (1 = licht tot 5 = zwaar). Omdat alle normen er in beginsel op zijn gericht om de kwaliteit van de dienstverlening te optimaliseren, heeft overtreding van deze normen uiteindelijk altijd een potentieel negatief gevolg voor de cliënt. Het effect van sommige overtredingen is echter directer en schadelijker dan dat van andere.

Categorie 1: stage/beroepsopleiding

De verplichtingen waar de stagiaire en diens patroon tijdens de stageperiode aan dienen te voldoen hebben in beginsel geen direct gevolg voor de cliënt.

Categorie 2: kantoororganisatie/administratie van praktijkvoering

De wijze waarop de advocaat zijn kantoororganisatie en de administratie van zijn praktijkvoering heeft ingericht, is van belang voor de cliënt omdat de gestelde normen een gedegen praktijkvoering waarborgen. Het overtreden van deze normen hoeft echter niet direct schadelijke gevolgen te hebben voor de cliënt.

Categorie 3: vakbekwaamheid

De vakbekwaamheid van de advocaat bepaalt voor een groot deel de kwaliteit van zijn dienstverlening. Het niet onderhouden van deze vakbekwaamheid heeft mogelijk schadelijke gevolgen voor de cliënt.

Categorie 4: beschikbaarheid stichting derdengelden

De advocaat is verplicht een stichting derdengelden ter beschikking te hebben zodat hij op een transparante en verantwoorde wijze betalingen van of aan derden kan aanvaarden en verrichten. Indien deze betalingen niet op adequate wijze worden afgehandeld, kan dit schadelijke financiële consequenties hebben voor de cliënt.

Categorie 5: beroepsaansprakelijkheidsverzekering

De advocaat is verplicht te beschikken over een adequate beroepsaansprakelijkheidsverzekering zodat hij in het geval van een beroepsfout aansprakelijk kan worden gehouden. Indien een advocaat niet gedekt is voor beroepsaansprakelijkheid, dan kan een eventuele vordering niet worden verhaald. De cliënt kan hier grote financiële schade van ondervinden.

In het derde lid wordt verwezen naar het overzicht in de bijlage, waarin onder andere is opgenomen welke maatregel voor de betreffende overtreding kan worden opgelegd. Niet iedere bestuursrechtelijk handhaafbare overtreding leent zich namelijk voor het opleggen van een last onder dwangsom. Het opleggen van een dergelijke last is uitsluitend zinvol als het een overtreding betreft die thans voortduurt en beëindigd dient te worden. De deken kan voor dezelfde overtreding, náást de last onder dwangsom, tevens een bestuurlijke boete opleggen.

Artikel 5

Met de "samenloop van meerdere bestuurlijk beboetbare feiten" wordt bedoeld de situatie waarin meerdere afzonderlijke overtredingen worden geconstateerd die niet uit hetzelfde feitencomplex voortvloeien.

Artikel 6

In het eerste lid is bepaald dat de dwangsom op een zodanig niveau wordt vastgesteld dat deze hoger is dan het financiële voordeel dat voortzetting met zich meebrengt. Het doel van de dwangsom is om de overtreder te stimuleren gevolg te geven aan de last. De omvang van de stimulans is mede afhankelijk van de middelen waarover een advocaat beschikt. Bij het vaststellen van de hoogte van de dwangsom dient daarom niet alleen rekening gehouden te worden met de aard van de overtreding maar tevens met de omstandigheden waarin de advocaat verkeert. Om deze reden is ervoor gekozen geen generieke dwangsomtarieven vast te stellen: per specifiek geval zal moeten worden bekeken welke dwangsom de overtreder in kwestie redelijkerwijs zal kunnen bewegen voor beëindiging van de overtreding zorg te dragen.

In het vierde lid, onderdeel b, is bepaald dat het besluit op het verzoek om verlenging van de begunstigingstermijn redelijkerwijs binnen de begunstigingstermijn kan worden genomen. Uit

jurisprudentie van de ABRvS volgt dat de begunstigingstermijn uitsluitend kan worden verlengd indien de begunstigingstermijn nog niet is verstreken.² Dit betekent dat ook het besluit tot verlenging binnen de begunstigingstermijn moet zijn genomen. Een verzoek om verlenging dat op het laatste moment wordt ingediend zal om deze reden zeer waarschijnlijk worden afgewezen: de deken heeft in elk geval een redelijke termijn nodig om een belangenafweging te maken naar aanleiding van het verzoek en zijn besluit kenbaar te maken aan de overtreder, alvorens de oorspronkelijke begunstigingstermijn verstrijkt.

Een dwangsom verbeurt van rechtswege op het moment dat de overtreding na het verstrijken van de begunstigingstermijn niet is opgeheven of zich heeft herhaald: de betalingsverplichting ontstaat zonder dat daarvoor eerst een beschikking moet worden genomen. De invordering van een verschuldigde geldsom (dwangsom alsmede bestuurlijke boete) geschiedt conform de normen zoals vastgelegd in de Algemene wet bestuursrecht en het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.

² ABRvS, 16 april 2014, ECLI:NL:RVS:2014:1340.

BIJLAGE (artikel 3, tweede lid, van de Beleidsregel bestuursrechtelijke handhaving advocatuur in het arrondissement Zeeland - West-Brabant)

Overtreding (art. Voda)	Onderwerp	Grondslag (art. Advocatenwet)	Maatregel	Categorie
3.3, eerste lid	Deeltijd	9b, zesde lid	Boete	1
3.3, tweede lid	Deeltijd	9b, zesde lid	Boete	1
3.3, derde lid	Deeltijd	9b, zesde lid	Boete	1
3.4, vijfde lid	Stage geëindigd of opgeschort	9b, zesde lid	Boete	1
3.8, eerste lid	Verplichtingen stagiaire	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.8, tweede lid	Verplichtingen stagiaire	9b, zesde lid	Boete	1
3.11, onderdeel a	Buitenstagiaire en stagiaire-ondernemer	9b, zesde lid jo. 28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	1
3.11, onderdeel b	Buitenstagiaire en stagiaire-ondernemer	9b, zesde lid jo. 28, tweede lid, onderdeel a	Boete	1
3.12, eerste lid	Liquiditeit en boekhouding stagiaire-ondernemer	9b, zesde lid jo. 28, tweede lid, onderdeel c	Boete	1
3.12, tweede lid	Liquiditeit en boekhouding stagiaire-ondernemer	9b, zesde lid jo. 28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	1
3.13, eerste lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.13, tweede lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.13, derde lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.13, vierde lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.13, vijfde lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.13, zesde lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	Boete	1
3.13, zevende lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.13, achtste lid	Verplichtingen patroon	9b, zesde lid	L.o.d. / Boete	1
3.17, eerste lid	Deelname onderwijs	9b, zesde lid, jo. 9c, tweede lid	L.o.d. / Boete	1
3.17, tweede lid	Deelname onderwijs	9b, zesde lid, jo. 9c, tweede lid	L.o.d. / Boete	1
3.18, vierde lid	Vrijstelling deelname onderwijs	9c, tweede lid	L.o.d. / Boete	1

3.20, tweede lid	Vrijstelling van het examen	9c, tweede lid	L.o.d. / Boete	1
4.3	Professionele kennis en kunde	28, tweede lid, onderdeel a	L.o.d. / Boete	3
4.4, eerste lid	Opleidingspunten	28, tweede lid, onderdeel a	Boete	3*
4.5, eerste lid	Inhaalverplichting	28, tweede lid, onderdeel a	Boete	3*
4.6, eerste lid	Herintredersregeling	28, tweede lid, onderdeel a	Boete	3*
4.6, derde lid	Herintredersregeling	28, tweede lid, onderdeel a	L.o.d. / Boete	3
4.7, derde lid, onderdeel b	Langdurige ziekte	28, tweede lid, onderdeel a	Boete	3*
4.8, eerste lid	Opleidingseisen (civiele cassatie)	28, tweede lid, onderdeel a	Boete	3*
6.2, eerste lid	Inrichten organisatie en dienstverlening	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.3	Aannemen zaken	28, tweede lid, onderdeel a/c	Boete	2
6.4, eerste lid	Beschrijving werkwijze	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.5, eerste lid	Administratieplicht	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.5, tweede lid	Administratieplicht	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.10, eerste lid	Opgave geheimhoudernummers	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.10, derde lid	Opgave geheimhoudernummers	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.13, eerste lid	Advocatenpas	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.15	Advocatenpas	28, tweede lid, onderdeel c	Boete	2
6.19, eerste lid	Derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	Boete	2
6.19, tweede lid	Derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.19, derde lid	Derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.19, vijfde lid	Derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	Boete	2
6.21	Beschikbaarheid stichting derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	4
6.22	Eisen stichting derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.23	Bestuurder stichting derdengelden	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
6.24, eerste lid	Beroepsaansprakelijkheidsverzekering	28, tweede lid, onderdeel d	L.o.d. / Boete	5
6.24, vierde lid	Beroepsaansprakelijkheidsverzekering	28, tweede lid, onderdeel d	L.o.d. / Boete	5

6.26	Beroepsaansprakelijkheidsverzekering	28, tweede lid, onderdeel d	L.o.d. / Boete	5
6.28, eerste lid	Kantoorklachtenregeling	28, tweede lid, onderdeel b	L.o.d. / Boete	2
6.29	Geschilbeslechting	28, tweede lid, onderdeel b	L.o.d. / Boete	2
6.30	Klachtregistratie	28, tweede lid, onderdeel b/c	L.o.d. / Boete	2
7.1, eerste lid	Controle identiteit cliënt	28, tweede lid, onderdeel c	Boete	2
7.4, eerste lid	Informatieverstreking	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
7.4, tweede lid	Informatieverstreking	28, tweede lid, onderdeel c	L.o.d. / Boete	2
7.5, eerste lid	Opdrachtbevestiging	28, tweede lid, onderdeel a/c	Boete	2
7.5, tweede lid	Opdrachtbevestiging	28, tweede lid, onderdeel a/c	Boete	2
7.6	Adviseren cliënt inzake cassatie	28, tweede lid, onderdeel a	Boete	3
7.7, eerste lid jo. tweede lid	Verbod op resultaat gerelateerd honorarium	28, tweede lid, onderdeel a/c	Boete	2

* Bij overtreding van artikelen 4.4, eerste lid, 4.5, eerste lid, 4.6, eerste lid, 4.7, derde lid, onderdeel b en 4.8, eerste lid, van de Verordening op de advocatuur geldt de volgende staffel:

Punten tekort p/j	% van boetetarief
1-4	20 %
5-8	40 %
9-12	60 %
13-16	80 %
17-20	100 %